

1. Vortrag		
a) Aufbau		
Ich habe eine Begrüßung vorbereitet.		
Ich habe eine Gliederung (Plakat/Folie), mit der ich Themenschwerpunkte erkläre.		
Ich habe einen Einstieg ins Thema (Gegenstand, Bild, Folie, ...), der Neugierde weckt.		
Ich habe meinen Vortrag auf die wichtigsten Aspekte reduziert.		
Ich habe einen geeigneten Abschluss.		
Ich bin auf Schülerfragen und das anschließende Kolloquium (Fragerunde) vorbereitet.		
b) Inhalt		
Ich habe das Thema getroffen.		
Alle Informationen sind vollständig und richtig.		
Ich konzentriere mich auf das Wesentliche.		
Alles baut logisch aufeinander auf (roter Faden).		
Meine Informationen doppeln sich nicht.		
c) Auftreten / Sprechen		
Ich habe Karteikarten vorbereitet, damit ich notfalls spicken kann, wenn ich stocke.		
Auf meinen Karteikarten stehen nur Stichpunkte (keine ganzen Sätze).		
Ich habe meinen Vortrag vor einer anderen Person geübt und		
... kann diesen halten ohne abzulesen (frei sprechen, eigene Worte verwenden),		
... dabei langsam und deutlich gesprochen,		
... dabei sinnvolle Redepausen gemacht,		
... dabei nicht monoton gesprochen,		
... dabei Blickkontakt mit dem, bzw. den Zuhörern gehalten,		
... dabei ruhig und freundlich gewirkt,		
... Umgangssprache vermieden,		
... die richtigen Fachausdrücke verwendet.		
d) Sonstiges		
Ich verwende mehrere Medien.		
Ich verwende mindesten drei verschiedene Quellen und Arten von Quellen.		
2. Schriftliches: Handout / Folie / Plakat		
Mein Handout enthält das Datum, das Fach, den Namen meines Fachlehrers, meinen Namen und meine Klasse (NICHT: „Handout“ als Überschrift).		
Mein Handout enthält meine verwendeten Quellen (siehe Literaturverzeichnis) in alphabetischer Reihenfolge.		
Mein(e) Handout / Folie / Plakat ist übersichtlich und klar gegliedert.		
Mein(e) Handout / Folie / Plakat enthält nur die wichtigsten Informationen.		
Mein(e) Handout / Folie / Plakat enthält nur Stichworte (keine ganzen Sätze).		
Die Schriftgröße auf meinem Plakat und meiner Folie ist groß genug.		
Mein(e) Handout / Folie / Plakat enthält keine Rechtschreibfehler.		
Ich decke meine Folie nacheinander auf und zeige nicht alles auf einmal.		
3. Rahmenbedingungen		
Ich halte die zeitliche Vereinbarung von ____ Minuten ein.		
Ich habe meine Medien (OHP, Folien,...) vorbereitet und getestet.		